

Magyar Ökölvívó Szakszövetség

SZÁMVITELI POLITIKA

**Budapest
2001.**

I.

A SZÁMVITELI POLITIKA CÉLJA, TARTALMA

A számviteli politika célja, hogy rögzítse azokat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.) végrehajtására vonatkozó előírásokat, eljárásokat, módszereket amelyek biztosítják a vállalkozás sajátosságainak, adottságainak, körülményeinek leginkább megfelelő számviteli rendszer kialakítását, illetve működését.

A számviteli politikához kapcsolódóan egyes tevékenységek részletes előírásait külön szabályzatok rögzítik, melyek a következők:

- a számlarend, munkaszámos elszámolás rendje
- az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata,
- az eszközök és a források értékelési szabályzata,
- a pénzkezelési szabályzat,

II. A SZÁMVITELI POLITIKA RÉSZLETES ELŐÍRÁSAI

1. Beszámolási és könyvviteli forma

A Szt. 5.§-ban foglaltak szerint az államháztartás szervezetei beszámolási kötelezettségét kormányrendelet szabályozza.

Az egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvviteli kötelezettségét szabályozó 219/1998. (XII.30.) Korm. rendelet előírások figyelembevételével a szakszövetség közhasznú beszámoló készít. Szövetségünk a beszámoló formájához igazodóan kettős könyvvitelés keretében rögzíti a tevékenysége során előforduló, a vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetére kiható gazdasági eseményeket.

A Korm. rendelet általános rendelkezései rögzítik, hogy a beszámoló készítés és a könyvvitelés során a Számviteli törvény előírásait kell figyelembe venni, azokkal az eltérésekkel, amelyeket az egyes szervezetek tekintetében sajátosságként - Tv. szabályaitól eltérően - a Korm. rendelet nevesít.

2. A maradványérték meghatározása, a terv szerinti értékcsökkenés elszámolásának módja

2.1. A maradványérték meghatározása

A rendeltetésszerű használatbavétel, az üzembe helyezés időpontjában meg kell határozni az amortizálható eszköz Szt. 3.§ (4) bekezdés 5. pontjában meghatározott hasznos élettartamot, valamint a Szt. 3.§ (4) bekezdés 6. pontjában meghatározott, a hasznos élettartam végén várható maradványértékét.

Ha a hasznos élettartam időszaka rövidebb, mint az eszköz fizikai elhasználódása, erkölcsi avulása által műszakilag meghatározott időszak, akkor kell maradványértékkel számolni.

Ha a kettő egybe esik, akkor a maradványérték a visszanyerhető haszonanyagok, illetve hulladék anyagok értékével egyezik meg.

A hasznos élettartam, valamint a maradvány érték megállapítása amortizálható eszközöknél egyedileg történik, a Főtitkár, valamint a gazdasági vezető véleménye alapján.

A hasznos élettartam és a maradványérték megállapításáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

A hasznos élettartamot és a maradványértéket fel kell jegyezni az amortizálható eszköz egyedi (analitikus) nyilvántartó lapjára.

A Szt. 3.§ (4) bekezdés 6. pontjában foglaltak szerint a maradványérték nulla is lehet. Szövetségünkönél nulla a maradványérték abban az esetben, ha annak értéke valószínűsíthetően nem jelentős, értéke nem éri el az aktivált bruttó érték 10 %-át.

2.2. Terv szerinti értékcsökkenési leírás

Az immateriális javaknak, a tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési (beszerzési, illetve előállítási) értékét azokra az évekre kell felosztani, amelyekben ezeket az eszközöket előreláthatóan használni fogja társaságunk.

Terv szerinti értékcsökkenést a már rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett immateriális javak, tárgyi eszközök után kell elszámolni addig, amíg azokat rendeltetésüknek megfelelően használjuk.

2.2.1. Immateriális javak értékcsökkenése

Az immateriális javak értékcsökkenésének elszámolására - egyes esetekben - a Szt. kötelezően betartandó időkorlátokat állapít meg.

A törvényben meghatározott futamidők figyelembevételével - szövetségünkönél - a következők szerint történik az elszámolandó értékcsökkenések megállapítása:

a.) Szellemi termék

- elszámolásra kerülő értékcsökkenés meghatározása: bruttó érték alapján, lineáris módszerrel történik.

- az éves leírás összegének megállapításánál figyelembe veendő mérték: 50 %.

b.) Vagyoni értékű jogok

- elszámolásra kerülő értékcsökkenés meghatározása: bruttó érték alapján egyedi minősítés alapján történik.
- az éves leírás összegének megállapításánál figyelembe veendő mérték: egyedi minősítés alapján.

2.2.2. *Tárgyi eszközök értékcsökkenése*

a.) Egyéb berendezések, felszerelések, járművek

a.a.) Üzemi (üzleti) gépek, berendezése és felszerelések

- elszámolásra kerülő értékcsökkenés meghatározása: bruttó érték alapján, lineáris módszerrel történik.
- az éves leírás összegének megállapításánál figyelembe veendő mérték: társasági adótörvény szerinti %.

a.b.) Egyéb járművek

- elszámolásra kerülő értékcsökkenés meghatározása: bruttó érték alapján, lineáris módszerrel történik.
- az éves leírás összegének megállapításánál figyelembe veendő mérték: társasági adótörvény szerinti %.

a.c.) Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések

- elszámolásra kerülő értékcsökkenés meghatározása: bruttó érték alapján, lineáris módszerrel történik.
- az éves leírás összegének megállapításánál figyelembe veendő mérték: társasági adótörvény szerinti %.

a.d.) Egyéb berendezések, felszerelések, járművek

- elszámolásra kerülő értékcsökkenés meghatározása: bruttó érték alapján, lineáris módszerrel történik.
- az éves leírás összegének megállapításánál figyelembe veendő mérték: társasági adótörvény szerinti %.

A Szt. 53. (4) bekezdése alapján **nem számolható el terv szerinti értékcsökkenés** a már teljesen leírt, illetve a tervezett maradványértéket elért immateriális jószágnál, tárgyi eszközknél.

2.3. A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásának kezdő időpontja

Az év közben állományba vett (üzembe helyezett) immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolása az üzembe helyezést, használatba vételt követő hónap első napján történik.

Szövetségünknel az értékcsökkenés és annak költségként történő (értékcsökkenési leírásként való) elszámolása az éves mérleg elkészítését megelőzően történik.

2.4. A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásához kialakított módszer megváltoztatása

Ha a vállalkozás szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközknél az évenkénti elszámolásra kerülő értékcsökkenés megállapításakor (megtervezésekor) figyelembe vett körülményekben lényeges változás következett be, akkor a terv szerint elszámolásra kerülő értékcsökkenés megváltoztatható. Erre akkor kerülhet sor, ha a meghatározó tárgyi eszköz

- használatának időtartamában,
- értékében,

– várható maradványértékében,
lényeges változás következett be.

2.5. Az 50 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök elszámolási módjának meghatározása

Szövetségünk az 50 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti un. kis értékű vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, valamint tárgyi eszközök bekerülési értékét a használatba vételkor egy összegben elszámolja értékcsökkenési leírásként.

A tulajdon védelme érdekében **biztosítani kell a mennyiségi nyilvántartást** az így elszámolt vagyoni értékű jogokkal, szellemi termékekkel, valamint tárgyi eszközökkel kapcsolatban.

2.6. A társasági adó törvény 2. számú melléklet IV. fejezetének a.) pontja szerinti tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása

A társasági adó törvény 2. számú melléklet IV. fejezetének a.) pontja szerinti 33 százalékos kulcs alá sorolt tárgyi eszközök esetében az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan történik.

3. Terven felüli értékcsökkenés elszámolásának szabályai

3.1. Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

A tervezett leírást meghaladó terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni az immateriális javaknál, a tárgyi eszközöknél akkor, ha

- az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ide nem értve a beruházást) könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint ezen eszköz piaci értéke;
- a szellemi termék, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) értéke tartósan lecsökken, mert a szellemi termék, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) feleslegessé vált, vagy megrongálódás, megsemmisülés, illetve hiány következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan;

- a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan, vagy egyáltalán nem érvényesíthető;

Terven felüli értékcsökkenés elszámolásának bizonylataként a körülmények leírásával, az okok megnevezésével, valamint az eszközök azonosító adatainak pontos megjelölésével **jegyzőkönyvet kell készíteni.**

Ha tárgyi eszköz, a beruházás gondatlanság, karambol, elemi csapás vagy egyéb káresemény következtében megsemmisült, az eszközt állományból ki kell vezetni és nettó értékét egyéb ráfordítások között - és nem értékcsökkenési leírásként - kell elszámolni, mivel ilyenkor az eszköz nem marad állományban.

A Szt. 53. (4) bekezdése alapján **nem számolható el terven felüli értékcsökkenés** a már teljesen leírt, illetve a tervezett maradványértéket elért immateriális jószágnál, tárgyi eszköznél.

4. Az értékvesztés elszámolásának

4.1. Értékvesztés elszámolása

Szövetségünknel

a.) a **hitelviszonyt megtestesítő, egy évnél hosszabb lejáratú értékpapíroknál** a piaci érték és a nyilvántartási érték közötti különbség **jelentősnek minősül**, ha a piaci érték legalább 10 %-kal alacsonyabb a könyvszerinti értéknél,

b.) a **vásárolt készleteknél** a piaci érték és a nyilvántartási érték közötti különbség **jelentősnek minősül**, ha a piaci érték legalább 10 %-kal alacsonyabb a könyvszerinti értéknél,

Társaságunknál a vevők, adósok minősítése alapján értékvesztést kell elszámolni, ha a követelések legalább 90 napos késedelemben vannak és azok megtérülése a jelentős késedelem miatt kétséges.

Az értékvesztés megállapítása, összegének meghatározása:

a.) a vásárolt készletek (anyagok, áruk) esetében

- nyilvántartás szerinti beszerzési árát össze kell hasonlítani a mérlegkészítéskor ismert tényleges piaci értékkel, továbbá
- felül kell vizsgálni, hogy a vásárolt készletek
 - = megfelelnek-e a vonatkozó előírásoknak (szabvány, szakmai-műszaki előírások, szállítási feltételek, stb.)
 - = nem rongálódtak-e meg,
 - = felhasználásuk, nem vált-e kétségesse.

A felülvizsgálat során tett **megállapításokról**, - a készleteket az analitikus készletnyilvántartással megegyezően részletező - **jegyzőkönyvet kell készíteni.**

b.) a hitelviszonyt megtestesítő, egy évnél hosszabb lejáratú értékpapírok értékvesztésének megállapításához, azok piaci megítéléséből kell kiindulni.

A felülvizsgálat során tett **megállapításokról jegyzőkönyvet kell készíteni.**

A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az értékvesztés okát, mértékét.

c.) Társaságunknál a vevők, adósok utáni értékvesztés elszámolása azon az alapon nyugszik, hogy nem tekinthető teljes értékűnek az a követelés (vevő, váltó), az az adós, amely (aki) a vállalt kötelezettsége ellenére a tartozást a mérleg fordulónapját megelőző esedékesége időpontjában nem fizette meg, sőt a mérlegkészítésig sem fizetett.

A minősítés során a követeléseket, kölcsönöket, előlegeket

- teljes értékűnek,
- határidőn túlinak,
- kétesnek, illetve
- behajthatatlannak

kell minősíteni.

A behajthatatlannak minősített követelések nem képezik az értékvesztés elszámolásának alapját, azokat - legkésőbb mérlegkészítéskor - a mérlegkészítéskor rendelkezésre álló információk alapján egyéb ráfordításként le kell írni. Behajthatatlan követelést a mérlegben nem lehet kimutatni.

A mérleg fordulónapon fennálló **határidőn túli követelések után, a vevők adósok egyedi minősítése alapján elszámolandó értékvesztés mértéke**

- 91-180 napos késedelem esetén 2 %
- 181-360 napos késedelem esetén 5 %
- 360 napon túli késedelem esetén 25 %.

A kétesnek minősített követelések után képezhető értékvesztés mértéke 100 %.

Szövetségünk él a Szt. 98 § a./ pontjában biztosított lehetőséggel és nem alkalmazza a Szt. 57.§ (2) bekezdése szerinti visszaírást.

5. Az értékpapírok forgóeszközként illetve pénzügyi befektetésként történő számbavétele

Társaságunknál a megvásárolt értékpapírok befektetett pénzügyi eszközzé, illetve forgóeszközzé minősítésére az Elnök jogosult.

A minősítést a vásárlással egyidejűleg, az értékpapíroknak a könyv-
viteli nyilvántartásba történő számbavétele előtt el kell végezni.
megfelelő- módosítását is.

**Az értékpapírok év végi minősítése szintén az Elnök kizárólagos
hatáskörébe tartozik.**

6. A mérleg és eredménykimutatás formájának megválasztása

Szövetségünk a 219/1998. (XII. 30.) Korm.rendelet 4. számú mel-
léklete szerint készíti mérlegét és ezen Korm.rendelet 10. számú
melléklete szerint készíti el eredménykimutatását.

7. Közhasznú jelentés

Szövetségünk az 1997. évi CLVI. Törvény 19. § (1) bekezdése sze-
rint közhasznú jelentést készít.

A közhasznú jelentés elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatás-
körébe tartozik.

A közhasznú jelentés tartalmazza:

- a./ a számviteli beszámolót
- b./ a költségvetési támogatás felhasználását
- c./ a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
- d./ a cél szerinti juttatások kimutatását
- e./ a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénz-
alaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkor-
mányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek
szerveitől kapott támogatás mértékét
- f./ a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatá-
sok értékét, illetve összegét
- g./ a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

8. A céltartalék képzés szabályai

A Szt. 41.§ (2) bekezdése lehetővé teszi, az ott megjelölt célokra
történő céltartalék képezést, Szövetségünk élve a törvényben bizto-

sított lehetőséggel, az ott felsorolt jogcímeken a szükséges mértékben céltartalékot képez.

9. A különböző ellenőrzések során feltárt „jelentős” összegû, illetve nem jelentős összegû hiba (Szt. 3.§ (3) bekezdés 3., 4. pont)

Jelentős összegû a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át.

Nem jelentős összegû a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege **nem haladja meg a jelentős összegû hiba előzőekben meghatározott értékhatárát.**

10. A megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hiba (Szt. 3.§ (3) bekezdés 5. pont)

A megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló a hiba, ha a jelentős összegû hibák és hibahatások összevont értéke hiba feltárásának évét megelőző üzleti évet megelőző év mérlegében kimutatott saját tőke értékét lényegesen, 20 %-kal megváltoztatja (növeli vagy csökkenti), és ezért a már közzétett - vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetre vonatkozó - adatok megtévesztőek.

11. A bizonylatok könyvekben történő rögzítésének rendje

A pénzeszközöket érintő gazdasági műveleteken kívüli egyéb gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait a gazdasági műveletek, események megtörténte után legalább a negyedévenként, a tárgynegyedévet követő hó végéig kell társaságunk könyveiben rögzíteni.

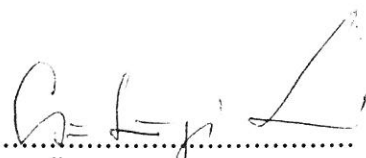
12. A beszámoló készítésének időpontja, a beszámolóért való felelősség

A beszámoló készítés időszakában elvégzendő feladatok, a beszámoló megbízható és valós tartalmának kialakításához szükséges információk megszerzésének időigénye figyelembevételével társaságunk a tárgyévet követő február hó 28. napjában határozza meg **az éves beszámoló elkészítésének időpontját.**

A Szövetségen belül a gazdasági vezető feladatát képezi az éves beszámoló szakszerű, törvényi előírásoknak megfelelő elkészítése, bizonylatokkal való alátámasztása.

Az éves beszámoló részét képező mérleget, eredmény-kimutatást és közhasznú jelentést - a Szövetség képviselőjére jogosult személyként – az Elnök írja alá.

Budapest, 2001. március hó 30.


.....
MÖSZ Elnöke